

«СОГЛАСОВАНО»

Директор КГУ «Средняя школа №20  
имени Ш.Айманова» акимата города  
Астана

Бимендин Б.Д.

« 25 »

07

2025 г.

**Аналитическая справка  
по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков  
в деятельности КГУ «Средняя школа №20 имени Ш.Айманова»  
акимата города Астана**

г. Астана

25.07.2025

На основании Типовых правил проведения внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденными Приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 19 октября 2016 года № 12, а также приказа руководителя КГУ «Средняя школа № 20 имени Ш.Айманова» акимата города Астана № 113 от 27 июня 2025 года «О проведении внутреннего анализа коррупционных рисков» проведен внутренний анализ коррупционных рисков в деятельности КГУ «Средняя школа № 20 имени Ш.Айманова» акимата города Астана следующими членами рабочей группы:

Мейрманов Асембек Бекболатович	- руководитель рабочей группы, учитель биологии, социальный педагог;
Шоханов Асет Канатович	- член рабочей группы, заместитель директора по воспитательной работе;
Ермек Назгуль Кайроллаевна	- член рабочей группы заместитель директора по АХЧ;
Явуз Любовь Михайловна	- член рабочей группы, председатель попечительского совета;
Кожобекова Назгуль Валиевна	- учитель казахского языка, секретарь (секретарь рабочей группы)

**Цель и задача анализа:** выявление устоявшихся практик, условий и причин возникновения коррупционных рисков.

**Анализируемый период деятельности** с августа 2024 года по июль 2025 года.

**Период проведения анализа** – 20 рабочих дней с 1 июля по 26 июля 2025 года.

Рабочей группой проведен внутренний анализ коррупционных рисков по следующим направлениям:

## **1. КОРРУПЦИОННЫЕ РИСКИ В НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТАХ, ЗАТРАГИВАЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ШКОЛЫ**

### **Правовые основы деятельности и структура организации**

КГУ «Средняя школа № 20 имени Ш. Айманова» акимата города Астана осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Казахстан, законами Республики Казахстан, актами и постановлениями Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также на основании государственной лицензии и устава учреждения.

В ходе проведения анализа установлено, что коррупционных рисков в нормативно-правовых актах, регулирующих деятельность школы, не выявлено.

**Структура КГУ «Средняя школа № 20 имени Ш. Айманова» включает в себя:**

1. Администрацию;
2. Отдел кадровой работы и делопроизводства;
3. Финансовую часть (бухгалтерия, государственные закупки);
4. Учебно-воспитательную часть и цифровизацию;
5. Социально-психологическую службу;
6. Техничко-хозяйственную часть.

### **Вывод:**

По результатам проведённого анализа положений, способствующих принятию административно-управленческим персоналом решений по собственному усмотрению, а также создающих барьеры при реализации физическими лицами своих прав и законных интересов, не установлено. Правовых пробелов, допускающих произвольное толкование нормативных правовых актов, не выявлено. Дискреционные полномочия и нормы в деятельности учреждения отсутствуют.

## **2. КОРРУПЦИОННЫЕ РИСКИ В ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **2.1 Управление персоналом, в том числе сменяемость кадров**

Штатное расписание КГУ «Средняя школа № 20 имени Ш. Айманова» акимата города Астана утверждено руководителем ГУ «Управление образования города Астана» от 2.09.2024 года и размещено на сайте школы. В КГУ «Средняя школа № 20 имени Ш. Айманова» акимата города Астана согласно штатному расписанию предусмотрено 81,6 единиц по школе. По состоянию на момент мониторинга общее количество списочного состава 144 человек, из них 112 педагогов, 32 технический и обслуживающий персонал, находятся в отпуске по уходу за ребенком 10. В учебном году по собственному желанию освобождены от занимаемой должности 9 человека (причина увольнения: смена жительства и работы). Уволенных сотрудников по отрицательным мотивам не было. Фактов аффилированности лиц, принятых на работу, не имеется. Основную часть педагогического коллектива составляют опытные учителя с большим стажем работы, обладающие высоким профессиональным

мастерством. Основную группу сотрудников школы составляют педагоги от 20 - до 40 лет.

Все сотрудники КГУ прошли проверку по базе «Информационный сервис» Комитета по правовой статистике и специальных учетов при Генеральной прокуратуре РК. Данные сведения занесены в папку личных дел сотрудников.

Все служащие соответствуют квалификационным требованиям, предъявляемым к должностям.

При принятии и увольнении работников директор строго руководствуется Трудовым Кодексом Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года № 414 - У ЗРК, Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 21 февраля 2012 года № 57 «Об утверждении правил назначения на должности, освобождения от должностей первых руководителей и педагогов государственных организаций образования», а так же коллективным договором школы. При приеме на работу согласно нормативно-правовым актам между работодателем и работником подписывается трудовое соглашение (договор) и должностная инструкция в двух экземплярах, второй экземпляр вручается лично в руки работнику.

Традиционным аспектом в организации внутришкольного контроля является организация внутреннего аудита состояния материалов по оказанию государственной услуги «Прохождение курсовой подготовки, лицами организаций образования». За анализируемый период в 2024-2025 учебном году в соответствии с планом прошли обучение на курсах повышения квалификации – 36 учителей. Согласно плану ВШК с целью проведения работы по аттестации педагогических работников в 2024-2025 учебном году всего аттестовалось 15 учителей.

Сроки и порядок прохождения обучения, повышения квалификации сотрудников регламентированы перспективными планами аттестации и курсовой переподготовки, осуществляются на основании и в соответствии с законодательством Республики Казахстан в области образования. Для эффективного исполнения должностных обязанностей, профессионального уровня и квалификации, педагоги регулярно повышают уровень самообразования, 100 % учителей прошли курсы по обновленной программе образования, что позволяет организовать работу успешному внедрению в образовательные процесс активных методов обучения, систему критериального, формативного оценивания, направленное на оценивание для обучения.

Вывод: Коллектив работает стабильно, текучесть кадров не наблюдается, также не выявлено нарушений принятых антикоррупционных ограничений и запретов. Нарушений Трудового кодекса, закона РК «О статусе педагога» не обнаружено.

## **2.2 Урегулирование конфликта интересов**

Наиболее вероятными ситуациями конфликта интересов, в которых педагогический работник может оказаться в процессе выполнения своих должностных обязанностей, являются следующие:

- ✓ осуществление репетиторства с обучающимися, которых учитель преподаёт в образовательной организации;
- ✓ сбор денежных средств на нужды класса или школы;
- ✓ участие в составе жюри конкурсных мероприятий и олимпиад, в которых принимают участие собственные ученики;
- ✓ нарушение установленных в школе запретов.

Вывод: по результатам проведённого анализа фактов, свидетельствующих о наличии конфликта интересов в указанных ситуациях, не установлено.

### **2.3 Оказание государственных услуг**

В целях качественного и своевременного оказания государственных услуг в КГУ «Средняя школа № 20 имени Ш.Айманова» акимата города Астана издан приказ «О назначении ответственного исполнителя государственных услуг» № 112 от 2.09.2024 года.

За 2024-2025 учебный год фактов обращений граждан и юридических лиц по вопросам нарушений действующего законодательства, жалоб на действия сотрудников не поступало.

КГУ «Средняя школа № 20 имени Ш.Айманова» акимата города Астана оказывает 7 видов государственных услуг:

1. «Прием документов и зачисление в организации образования, независимо от ведомственной подчиненности, для обучения по общеобразовательным программам начального, основного среднего, общего среднего образования».

- форма оказания государственной услуги – бумажная, электронная;
- форма предоставления результата оказания данной гос. услуги бумажная, электронная.

Государственная услуга, оказывается, посредством электронного портала «АРМГУ» ежедневно. Для оказания помощи в подаче заявления в электронном формате в школе организован кабинет самообслуживания, назначены дежурные. Запись оформляют родители или законные представители несовершеннолетних. Соблюдается регламент оказания государственной услуги.

2. «Выдача дубликатов документов об основном среднем, общем среднем образовании».

- форма оказания государственной услуги – бумажная, электронная;
- форма предоставления результата оказания данной гос. услуги бумажная, электронная.

3. «Прием документов для организации индивидуального бесплатного обучения на дому детей, которые по состоянию здоровья в течение длительного времени не могут посещать организации начального, основного среднего, общего среднего образования».

- форма оказания государственной услуги – бумажная, электронная;
- форма предоставления результата оказания данной гос. услуги бумажная, электронная.

4. «Прием документов для прохождения аттестации на присвоение (подтверждение) квалификационных категорий педагогическим работникам и приравненных к ним лицам организаций образования, реализующих программы дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего, общего среднего, технического и профессионального, после среднего образования».

- форма оказания государственной услуги – бумажная.

- форма предоставления результата оказания данной гос. услуги бумажная.

В школе создана аттестационная и экспертная комиссия на 2024-2025 учебный год. Имеется список аттестуемых педагогов. Разработан план мероприятий по аттестации педагогических работников.

5. Предоставление бесплатного и льготного питания отдельным категориям обучающихся и воспитанников в общеобразовательных школах.

6. «Предоставление отдыха детям из малообеспеченных семей в загородных пришкольных лагерях».

7.«Прием документов для перевода детей между общеобразовательными учебными заведениями».

Прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется на альтернативной основе в соответствии со стандартом через:

1. Услугодателя (государственный орган);

2. Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Центр обслуживания населения» Комитета связи, информатизации и информации Министерства инвестиций и развития Республики Казахстан;

3. Веб-портал «электронного правительства»

При оказании государственных услуг нарушений совершаемых должностным лицом, связанных с правом самостоятельно определить порядок совершения физическими и юридическими лицами деятельности, по своему усмотрению определять способ исполнения нормативного правового акта, правом выбирать между или несколькими вариантами решений (положительное или отрицательное), без точного определения условий принятия того или иного решения не совершалось.

Перечень документов, необходимых для оказания услуг при обращении услугополучателя соответствует стандарту.

Информация о государственных услугах школы размещена на стенде на двух языках на первом этаже школы и на официальном школьном сайте (<https://20-bilim.edu.kz/ru/gosudarstvennye-uslugi/>).

Оказание государственных услуг соответствует нормам, утвержденным Стандартами. Вопросы по повышению качества оказания государственных услуг ежегодно рассматриваются на совещаниях при директоре школы.

Вывод: Проверка показала, что государственная услуга оказывается с соблюдением всех требований. Фактов нарушения сроков оказания услуги и фактов безосновательного отказа в оказании государственных услуг не

зарегистрировано. Многократность и дублирование этапов рассмотрения документов исключены. Оснований для отказа в оказании государственных услуг не возникало. Поступивших жалоб на качество, работников или касательно сроков оказания не было.

### **3. КОРРУПЦИОННЫЕ РИСКИ В СФЕРЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАКУПОК**

Приказом директора КГУ «Средняя школа № 20 имени Ш.Айманова» акимата города Астана № 09 от 14.01.2025 года утвержден план государственных закупок на 2025 год. КГУ «Средняя школа № 20 имени Ш.Айманова» акимата города Астана проведены государственные закупки:

- способом открытого конкурса – 5
- конкурс с предварительным квалификационным отбором – 0
- способом запроса ценовых предложений – 32
- способом из одного источника – 5

Фактов аффилированности при проведении процедуры государственных закупок не выявлено.

Государственные закупки проводятся согласно нормам Законам Республики Казахстан от 04.12.2015 года «О государственных закупках», приказа Министра финансов Республики Казахстан от 11.12.2015 года «Об осуществлении Правил государственных закупок». Государственные закупки товаров, работ, услуг проводятся через веб-портал государственных закупок в электронном виде, и исключает какой-либо контакт с поставщиком. Исключительно электронный формат заключения договоров позволил формировать на веб-портале и достоверную информацию по закупаемым товарам, работам, услугам и определять их средние закупочные цены. Электронные договора и ряд других норм, направленных на упрощение и прозрачность государственных закупок, позволили минимизировать коррупционные риски.

На сайте КГУ «Средняя школа № 20 имени Ш.Айманова» акимата города Астана создана вкладка «Финансирование школы» и представлены план финансирования на 2025 год, где показаны основные показатели деятельности организации образования и расходы по месяцам (<https://20-bilim.edu.kz/finansirovanie-shkoly/>). Бюджет организации образования ежегодно обновляется на сайте организации образования.

### **4. ИНЫЕ ВОПРОСЫ (ПРИНИМАЕМЫЕ МЕРЫ ПО РЕАЛИЗАЦИИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ)**

Работа в КГУ «Средняя школа № 20 имени Ш.Айманова» акимата города Астана по обращениям граждан ведется в соответствии с Е-өтініш.

Проведен анализ состояния работы по данным направлениям в отделах обеспечения своевременности и качества рассмотрения обращений, физических и юридических лиц, принимаются меры по повышению контроля, не допущению рассмотрения обращений с нарушением установленных сроков.

За период с августа 2024 года по июнь 2025 года в адрес КГУ «Средняя школа № 20» акимата города Астана поступило 213 устных и 3 письменных

обращений граждан. Все обращения были своевременно рассмотрены, и заявителям даны соответствующие ответы в установленные сроки.

В указанный период также зафиксировано одно обращение (письменное) на действия руководства и сотрудников школы, связанное с исполнением Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции». Обращение было своевременно рассмотрено, и по нему предоставлен официальный ответ.

Приём граждан членами администрации осуществляется в соответствии с утверждённым графиком. Информация о днях и времени приёма размещена на информационном стенде школы. В целях повышения уровня правовой грамотности регулярно проводятся занятия по правовому всеобучу. Для формирования антикоррупционной культуры среди учащихся создан и действует добровольный клуб «Адал урпак», в который входят 15 учащихся школы. Целью деятельности школьного клуба является создание условий в школе для становления и развития высоко нравственного, ответственного, инициативного и социально компетентного гражданина и патриота.

На постоянной основе проводится индивидуально-воспитательная работа с подчиненными в целях предупреждения и пресечения коррупционных проявлений.

В фойе школы оформлен интерактивный стенд по антикоррупционной тематике, стенд «Государственные услуги». В плане учебно-воспитательного процесса школы внесены уроки и классные часы.

Эффективность антикоррупционной деятельности организации образования обеспечивается, в том числе, участием школьного сообщества в реализации ее мероприятий. В этих целях администрацией КГУ «Средняя школа № 20 имени Ш.Айманова» акимата города Астана для родителей обеспечена возможность подачи жалоб и обращений о фактах коррупционной направленности, с которыми они столкнулись в процессе взаимодействия с членами школьного коллектива, в письменной, устной форме.

Для учащихся и родителей в школе работает «Телефон доверия» 27-80-09, по которому можно обратиться по интересующим вопросам, создан ящик, в который они могут присылать свои обращения, на всех этажах размещены QR коды, по которым учащиеся и родители могут отправить обращения. Объявления с адресом электронной почты, телефоны доверия размещены на информационных стендах в фойе школы и доведены до сведения учащихся и родителей.

Обеспечивается функционирование специальных разделов на школьном сайте КГУ «Средняя школа № 20 имени Ш.Айманова» акимата города Астана и его деятельности по противодействию коррупции.

За анализируемый период фактов наложения дисциплинарных взысканий за совершение должностных, коррупционных правонарушений и преступлений работниками – не установлено.

Аналитическая справка по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков в установленном порядке будет размещена на сайте КГУ «Средняя школа № 20 имени Ш.Айманова» акимата города Астана -

•• <https://20-bilim.edu.kz/o-protivodejstvii-korrupcii/>

## Вывод

В течение 2024–2025 учебного года антикоррупционное образование в КГУ «Средняя школа № 20 имени Ш. Айманова» акимата города Астана осуществлялось с использованием традиционных форм обучения. Элементы антикоррупционного воспитания включались в учебно-воспитательный процесс, направленный на формирование у обучающихся ценностных установок, гражданской позиции и развитие навыков, необходимых для неприятия коррупции.

По итогам проведенного внутреннего анализа коррупционных рисков рекомендовано:

- ✓ продолжить работу по вопросам противодействия коррупции через родительские собрания, официальный сайт школы и школьные страницы в социальных сетях;
- ✓ активизировать взаимодействие с родителями, общественными организациями и другими институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной пропаганды;
- ✓ развивать систему обучения и воспитания учащихся в рамках антикоррупционного просвещения на уроках "Основы права", "История Казахстана", "Литература", а также в рамках внеурочной деятельности;
- ✓ педагогическим работникам строго соблюдать положения Закона Республики Казахстан «Об образовании», «О статусе педагога» и иных нормативных актов;
- ✓ формировать в педагогическом коллективе культуру честного труда, укреплять антикоррупционные установки, а также формировать в ученическом и родительском сообществах установку на «нулевую» терпимость к коррупции.

## Членами рабочей группы:

Мейрманов Асембек  
Бекболатович



- руководитель рабочей группы, учитель биологии, социальный педагог;

Шоханов Асет  
Канатович

- член рабочей группы, заместитель директора по воспитательной работе;

Ермек Назгуль  
Кайролловна



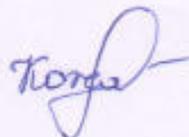
- член рабочей группы заместитель директора по АХЧ;

Явуз Любовь  
Михайловна



- член рабочей группы, председатель попечительского совета;

Кожобекова Назгуль  
Валиевна



- учитель казахского языка, секретарь (секретарь рабочей группы)